



INICIO DE ACTIVIDAD SUJETA A PREVIA LICENCIA AMBIENTAL

DATOS DEL SOLICITANTE				
Persona Física	<input type="checkbox"/>	Jurídica	<input type="checkbox"/>	
DNI/NIF/NIE:		Nombre/Razón social:		
1er Apellido:		2º Apellido:		
DATOS DE CONTACTO A EFECTO DE NOTIFICACIONES				
Vía:	Número:	Escalera/Letra:	Piso:	Puerta:
Localidad:	Código postal:	Municipio:	Provincia:	
Teléfono:	Fax:	Correo electrónico:		
EN SU PROPIO NOMBRE		EN REPRESENTACIÓN DEL SOLICITANTE (si no es una persona física)		
DNI/NIE:	Nombre:	1er Apellido:	2º Apellido:	
Cargo:	Teléfono:	Correo electrónico:		
MEDIO PREFERENTE A EFECTOS DE NOTIFICACIONES				
<input type="checkbox"/> Correo ordinario:		<input type="checkbox"/> Correo electrónico:		
DATOS DE LA ACTIVIDAD				
Vía:	Número:	Escalera/Letra:	Piso:	Puerta:
Localidad:	Código postal:	Municipio:	Provincia:	
Referencia catastral:	Código I. A. E.:	Nº Exp. Lic. Ambiental:		
Descripción de la actividad:				
Denominación comercial:		Fecha de inicio del ejercicio de la actividad:		

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

- Fotocopia del NIF/CIF del titular de la actividad.
Cuando se trate de personas jurídicas, fotocopia de la escritura de constitución de la sociedad.
- Planos definitivos de la instalación suscritos por técnico competente.
- Certificado del técnico director de la ejecución del proyecto sobre la adecuación de la actividad y de las instalaciones al proyecto objeto de la licencia.
- Certificación emitida por un organismo de control ambiental acreditado, relativa al cumplimiento de los requisitos exigibles, siempre que técnicamente sea posible. En el caso de que dicha certificación, por razones técnicamente fundadas, no pueda ser emitida para la totalidad de las instalaciones con anterioridad al inicio de la actividad, el titular de la actividad deberá aportarla en el plazo menor posible considerando los condicionantes técnicos.
- Acreditación de las demás determinaciones administrativas contenidas en la licencia.
- Fotocopia del contrato de arrendamiento o escritura de propiedad de la ubicación donde haya de ejercerse la actividad.
- Fotocopia del alta o variación en el Impuesto de Actividades Económicas para la ubicación donde haya de ejercerse la actividad.
- Justificante de autoliquidación de la tasa correspondiente. (Tasa incluida en las ordenanzas fiscales).
En el caso de actividades sujetas a la Ley 7/2006, de 2 de octubre, de espectáculos públicos y actividades recreativas de la Comunidad de Castilla y León:
 - Seguro de responsabilidad civil en la cuantía exigida en el artículo 6 de dicha Ley.
 - Aforo máximo permitido.

Y DECLARA RESPONSABLEMENTE:

1. Que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para ejercer la actividad y se compromete a mantenerlos durante el tiempo de ejercicio de la misma, así como a adaptarse a las modificaciones legales que durante el desarrollo de la actividad y/o ejecución de las obras pudieran producirse.
2. Que reconoce el ejercicio de las potestades administrativas de comprobación, inspección, sanción y, en general, de control que a la administración en cualquier orden (estatal, autonómico o local) le están atribuidas por el ordenamiento sectorial aplicable en cada caso.
3. Que son ciertos los datos que figuran en la presente comunicación así como en la documentación adjunta, y es conocedor de que la inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial de los mismos determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiere lugar. Asimismo, la resolución de la Administración Municipal que declare tales circunstancias, podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la posibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado, todo ello en los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.
4. Que en el momento de la apertura del local se cumple con la normativa de prevención contra incendios y se tiene contratado el mantenimiento de las instalaciones de protección contra incendios.
5. Que se encuentra en posesión de la correspondiente póliza de responsabilidad civil vigente u otro seguro equivalente y al corriente de pago cuando lo exija la normativa sectorial aplicable.

En La Pernía, a _____ de _____ de _____

Firma del declarante.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE LA PERNÍA

De acuerdo al REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), el Ayuntamiento de La Pernía utilizará tus datos personales, bajo nuestro interés legítimo, para gestionar las solicitudes realizadas.

También utilizamos tus datos, bajo nuestro interés legítimo, para contactar contigo, Para dichas comunicaciones, El Ayuntamiento de La Pernía, podrá utilizar tanto medios no electrónicos (correo postal) como comunicaciones comerciales electrónicas (correo electrónico, SMS, aplicación móvil y cualquier otro medio telemático).

Por lo expuesto anteriormente, autorizo al Ayuntamiento de La Pernía, al uso y tratamiento de mis datos personales, para los fines expuestos anteriormente.